

.....  
.....  
munkavállaló részére

## FELMONDÁS

### **Tárgy: Határozatlan idejű munkaviszony megszüntetése felmondással**

Értesítem Önt, hogy a .....(munkáltató neve)

.....(munkáltató címe)

mint munkáltatónál fennálló munkaviszonyát - a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 64. § (1) bekezdés b.) pontja alapján - az alábbi időpontban felmondással megszüntetem.

20..... év .....hónap ..... nap

Kérem, hogy munkakörét, valamint a birtokában lévő, a munkáltató által munkavégzés céljából átadott eszközöket, iratokat, a folyamatban lévő ügyek állásáról szóló tájékoztatással együtt az alábbi személynek adja át:

..... (munkakört átvevő dolgozó)

Tájékoztatom, hogy a jelenlegi munkáltatójával történő elszámolás az érvényes munkaszerződése, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerint történik. A munkaviszony megszűnésével kapcsolatos dokumentumokat az utolsó munkában töltött napon átveheti.

### **Tájékoztatom továbbá, hogy az alábbi időszakra a munkavégzés alól felmentem:**

a felmondási idő felére;

20.... év .....hónap .... napjától                      20.... év .....hónap .... napjáig.

A munkavégzés alóli felmentési idő esetleges módosításának igényét szíveskedjen haladéktalanul jelezni.

## INDOKOLÁS

A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 65. § (1) bekezdés alapján a munkaviszonyt a munkáltató felmondással megszüntetheti. A felmondás indoka az alábbi okokkal van összefüggésben:

a munkavállaló nyugdíjasnak minősül;

*A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 66. § (9) bekezdése szerint „A munkáltató a határozatlan tartamú munkaviszony felmondással történő megszüntetését nem köteles indokolni, ha a munkavállaló nyugdíjasnak minősül.”*

a munkavállaló munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával, azaz:

.....  
.....  
.....

a munkavállaló képességével, azaz:

.....  
.....  
.....

a munkáltató működésével, azaz:

.....  
.....  
.....

Kelt: ....., 20..... év ..... hónap ..... nap.

.....  
munkáltató

A felmondást átvettem:

Kelt: ....., 20..... év ..... hónap ..... nap.

.....  
munkavállaló