………………………………………………

………………………………………………

munkavállaló részére

**FELMONDÁS**

**Tárgy: A munkaviszony megszüntetése azonnali hatályú felmondással**

Értesítem Önt, hogy a …………………………………..…………………… (munkáltató neve)

……………………………………………………………………………….…. (munkáltató címe)

mint munkáltatónál fennálló munkaviszonyát - a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 64. § (1) bekezdés c.) pontja alapján - azonnali hatályú felmondással megszüntetem.

Kérem, hogy munkakörét, valamint a birtokában lévő, a munkáltató által munkavégzés céljából átadott eszközöket, iratokat, a folyamatban lévő ügyek állásáról szóló tájékoztatással együtt az alábbi személynek adja át:

……………………………………………………….……………… (munkakört átvevő dolgozó)

Tájékoztatom, hogy a jelenlegi munkáltatójával történő elszámolás az érvényes munkaszerződése, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerint történik.

INDOKOLÁS

Az Ön munkaviszonyát azért kívánom azonnali hatályú felmondással megszüntetni, mert

**□** próbaideje még nem járt le, ezért munkaviszonya indokolás nélkül megszüntethető;

**□** Ön, mint munkavállaló a munkaviszonyból származó lényeges kötelezettségét szándékosan, illetve súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegte, az alábbiak szerint:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**□** Ön, mint munkavállaló, olyan magatartást tanúsított, amely a munkaviszony fenntartását lehetetlenné teszi, mert

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

Kelt: ………………………..….……, 20….… év …………………hónap …… nap.

 ............................................ munkáltató

A felmondást átvettem:

Kelt: ………………………..….……, 20….… év …………………hónap …… nap.

 ............................................ munkavállaló